



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

367001, г.Махачкала, ул.Даниялова, 32, тел.: (8722)67-18-48, e-mail: dagminobr@e-dag.ru

№ 06-10828/от 08/18 15.10.19г

**Главам**

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**муниципальных образований**

**Руководителям  
муниципальных органов  
управления образованием**

Министерство образования и науки Республики Дагестан сообщает, что в соответствии с приказом Минпросвещения России от 27.09.2019г №523 «Об утверждении перечня юридических лиц – победителей конкурсного отбора на предоставление в 2019 году из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам в рамках федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика» государственной программы РФ «Развитие образование» в период с 26 октября по 4 ноября 2019 года будет организовано проведение профильной смены «Цифровая школа «IT-стан» (далее – Смена) для детей из числа обучающихся Центров «Точка роста», открытых на базе образовательных организаций республики. Смена пройдет на базе оздоровительного лагеря будущих предпринимателей и защитников природы «Надежда» (далее – Лагерь) по адресу: Республика Дагестан, Каякентский район, с. Новокаякент. С информацией о проведении смены можно ознакомиться на сайте <https://dagman.ru/>.

Начальникам районных и городских органов управления образованием в срок до 21 октября 2019 г. необходимо подать заявку на участие в проведении Смены согласно квоте (один ребенок от каждого Центра «Точка роста») согласно приложению №1 к Положению о проведении профильной смены «Цифровая школа «IT-стан». Заявки на участие необходимо направлять в отдел по работе с детскими общественными организациями ГБУ ДО РД «Малая академия наук Республики Дагестан» (e-mail: [rdsh.dagestan@yandex.ru](mailto:rdsh.dagestan@yandex.ru), тел.: 8 (988) 450-46-57, Байгушева Екатерина).

Участие в тематической Смене, проживание и питание для участников бесплатное.

Для удобства участников Смены будет организован трансфер из г. Махачкалы до Лагеря. Отправление трансфера запланировано на 26 октября 2019 г. от ГБУ ДО РД «Малая академия наук Республики Дагестан по адресу: г. Махачкала, ул. Хаджалмахинская, д. 43 «а»:

- трансфер №1 – 10.00 ч, контактное лицо на трансфере - Байгушева Екатерина, тел.: 8 (988) 450-46-57;

- трансфер №2 – 12.00 ч., контактное лицо на трансфере - Байгушева Екатерина, тел.: 8 (988) 450-46-57.

На каждого участника Смены в день заезда в Лагерь необходимо представить перечень документов согласно Положению о проведении профильной смены «Цифровая школа «IT-стан» (приложение №1).

Приложение: на 6 л. в 1 экз.

**И.о. министра**



**Ш. Алиев**

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОФИЛЬНОЙ СМЕНЫ «ЦИФРОВАЯ ШКОЛА «ИТ-СТАН»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки и проведения профильной смены «Цифровая школа «ИТ-стан» (далее – Смена) в лагере для школьников по передовым направлениям дискретной математики, информатики, цифровых технологий в рамках федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика».

1.2. Настоящее Положение определяет сроки реализации Смены, порядок организации и проведения мероприятий, требования к участникам и порядок их участия в Смене.

1.3. Организатором Смены является ГБУ ДО РД «Малая академия наук Республики Дагестан» (далее – ГБУ ДО РД «МАН РД»).

### **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СМЕНЫ**

#### **2.1. Цель Смены:**

- проведение тематической смены в сезонном лагере посредством создания инновационной саморазвивающейся системы подготовки кадров через вовлечение школьников в инновационную деятельность и интенсивную образовательную среду, формирующую цифровые компетенции посредством участия в командных проектных мульткультурных лабораториях совместно с профессионалами ведущих бизнес-компаний и стартапов. Создание условий для выявления, поддержки и развития талантов в для школьников по передовым направлениям дискретной математики, информатики, цифровых технологий в целях профессиональной ориентации обучающихся, формирования будущих кадров цифровой экономики в Республике Дагестан.

#### **2.2. Задачи Смены:**

- организация и проведение профильной смены «Цифровая школа «ИТ-стан» по передовым направлениям дискретной математики, информатики, технологий цифровой экономики в оздоровительном лагере «Надежда»;

- создание образовательной среды, реализующей практико-ориентированные программы дополнительного образования, включающие модули, направленные на формирование ключевых компетенций по разделам дискретной математики, алгоритмики, программированию, цифровых технологий с участием представителей компаний цифровой экономики

- вовлечение большего числа обучающихся Республики Дагестан, включая подростков отдаленных сельских районов, в занятия исследовательской деятельностью и научно-инженерным творчеством, и закрепление за успешными наставниками и ведущими бизнес – компаниями региона;

- создание условий мотивации педагогических кадров для достижения высоких результатов в формировании ключевых компетенций в области

математики, информатики, технологий релевантных задачам цифровой экономики;

- обеспечить участие подростков из других стран в тематической смене для развития межкультурной коммуникации, расширения деловых связей, знакомства с бытом, культурой, ценностными ориентирами людей, представляющих другую страну.

### 3. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1. Смена проводится на базе Оздоровительного лагеря будущих предпринимателей и защитников природы «Надежда» с 26 октября по 4 ноября 2019 года в с. Новокаякент Каякентского района Республики Дагестан.

### 4. РУКОВОДСТВО СМЕНЫ

4.1. Команда управления – группа планирования технологического, организационного и технического обеспечения:

- руководитель смены;
- менеджер тематических смен;
- методист по направлениям (контент-менеджер);
- руководители проектных направлений, осуществляющие разработку образовательной программы направления и реализующие её на смене

4.2. Руководство Смены:

- определяет состав участников Смены;
- оказывает информационное содействие в формировании делегаций участников Смены в соответствии с настоящим Положением;
- формирует и утверждает содержание Смены.

4.3. Руководитель Смены занимается текущей деятельностью по организации и реализации Смены:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря и реализацию программы смены; разрабатывает должностные обязанности работников смены и направляет на согласование руководителю организации;

- обеспечивает ознакомление персонала лагеря с условиями труда, регистрируя в специальном журнале в день приема на работу, проводит инструктаж по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;

- издает приказы и распоряжения с регистрацией в соответствующих журналах;

- утверждает график работы персонала;

- осуществляет контроль за созданием безопасных условий пребывания детей в лагере, обеспечивает организацию питания;

- обеспечивает контроль за качеством реализуемых программ по работе с детьми, соответствием форм, методов и средств работы с детьми их возрасту, интересам и потребностям;

- обеспечивает проведение с участниками лагеря (с регистрацией в соответствующих журналах) инструктажей по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;

## 5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ

5.1. Участниками Смены могут быть обучающиеся в возрасте от 12 до 18 лет, интересующиеся дискретной математикой, информатикой и цифровыми технологиями. К участию в проведении профильной смены будут приглашены победители, призеры олимпиад и интеллектуальных и (или) творческих конкурсов школьников различных уровней в области математике, информатики, информационных технологии, программирования, робототехнике, а также дети, прошедшие обучение по дополнительным общеобразовательным программам инженерно-технической направленности в технопарке «Кванториум» ГБУ ДО РД «МАН РД» и других образовательных организациях республики. Участники смены будут разделены на команды, к каждой из которых не менее 15 человек.

**5.2. Основные документы, необходимые для регистрации участника Смены:**

5.3.1. В срок до **21 октября 2019 г.** необходимо подать заявку на участие в проведении Смены согласно Приложению №1. Заявки на участие необходимо направить в отдел по работе с детскими общественными организациями ГБУ ДО РД «Малая академия наук Республики Дагестан»: e-mail - [rdsh.dagestan@yandex.ru](mailto:rdsh.dagestan@yandex.ru), тел. 8 (988) 450-46-57, Байгушева Екатерина.

5.3.2. На каждого участника Смены в день заезда в Лагерь 26.10.2019 необходимо представить перечень документов:

- заявление одного из родителей (законного представителя) (Приложение № 2);
- копия паспорта (с пропиской) одного из родителя (законного представителя) ребенка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя, ребенка (паспорт с информацией о регистрации – для детей в возрасте 14 лет и старше, свидетельство о рождении - для детей в возрасте до 14 лет);
- копию страхового медицинского полиса;
- справку об эпидокружении;
- медицинскую справку № 079/у, утвержденную приказом Минздрава России от 15.12.2014 №834н, оформленную в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства (все прививки должны быть вписаны в медицинскую справку).

5.3.3. В срок до **23 октября 2019 г.** отдел по работе с детскими общественными организациями ГБУ ДО РД «Малая академия наук Республики Дагестан» формирует список детей участников Смены согласно представленным заявкам.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 6.1. Контакты организаторов Смены:

- ГБУ ДО РД «Малая академия наук Республики Дагестан», г. Махачкала, Хаджалмахинская, дом 43 «а»;
- Руководитель Смены - Амиров Саид Нурудинович, тел. 89884684928;
- Специалист - Алексуточкина Полина Олеговна - 8 (999) 310-95-44.

**\* Бланк управления образования муниципального образования**Заявка для участия в профильной смене  
«Цифровая школа «IT-стан»

№ п/п	ФИО (ребенка без сокращений)	Образовательная организация, населенный пункт	Класс	ФИО заявителя (одного родителя без сокращений)	Контактный номер телефона
1.	Магомедов Магомед Магомедович	МКОУ «СОШ № 1» с. Каякент	7 класс	Магомедов Магомед Алиевич	
2.					

Ответственный за формирование документов \_\_\_\_\_  
(ФИО без сокращений)

Контактный номер телефона \_\_\_\_\_

Руководитель муниципального органа управления образования / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

М.П.

\* Все красное необходимо удалить или заменить